

## Convocatoria de trabajo:

# Técnica/o de Educación en el Consejo de la Juventud de Euskadi

### SE OFRECE:

- Puesto de trabajo en **BILBAO**, con ámbito de actuación en todo Euskadi.
- 26.250,90€ anuales (sueldo bruto).
- Puesto de trabajo regulado por el convenio de EGK y bajo la responsabilidad de la Comisión Permanente de EGK.
- Incorporación a un grupo de trabajo joven y dinámico.
- Trabajo a favor de las personas jóvenes y la participación juvenil.

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO:

- **Diseñar, implementar, evaluar y coordinar los proyectos** e iniciativas del área de trabajo
- **Coordinar las acciones** con el conjunto de las áreas de trabajo de la entidad.
- **Coordinar tanto los Astialdi Foroa de Araba, Bizkaia y Gipuzkoa como la relación entre ellos.**
- Coordinar el grupo de trabajo formado por diferentes agentes de la educación formal **Hezkuntza Foroa**.
- Conocer y hacer seguimiento de la **actualidad** en el ámbito de la **educación formal y tiempo libre educativo**.
- Realizar **posicionamientos/valoraciones públicas** en temas relacionados con el área de trabajo.
- Trabajar conjuntamente con la Administración Pública (Gobierno Vasco, diputaciones, ayuntamientos, Lanbide...) y **realizar trabajo de intermediación** entre las instituciones y el movimiento asociativo.
- Promover y desarrollar el **trabajo en común con agentes sociales**.
- **Conocer y participar en los proyectos/iniciativas** desarrollados por las **asociaciones y movimientos sociales**.

### SE PIDE:

- No ser mayor de **30 años**.
- Tener **conocimiento** de la realidad del **tejido asociativo vasco** y del **movimiento social** y concretamente de agentes del ámbito de la educación formal y el tiempo libre educativo.
- Tener **recorrido acreditado** en alguna **asociación de Tiempo Libre Educativo**
- Tener **conocimientos** sobre la realidad de las personas jóvenes y de la sociedad en general en cuanto a temas de **educación formal y tiempo libre educativo** se refiere.
- Tener **un nivel alto de castellano y euskera** tanto hablado como escrito (EGA, HABE 3...).
- Tener **estudios superiores** en Ciencias Sociales / Humanidades, o, teniendo estudios de otro tipo, haber realizado una especialización en temas sociales (especialmente en estudios relacionados con la educación).

- **Capacidad para dinamizar y coordinar** grupos de trabajo y de debate.
- **Flexibilidad** horaria y geográfica.

#### SE VALORA:

- Capacidad para el trabajo en equipo: ser una persona flexible, proactiva y capaz de asumir responsabilidades.
- Capacidad de desarrollar con autonomía iniciativas propias.
- Capacidad organizativa.
- Capacidad para las relaciones personales.
- Conocimiento de inglés y otras lenguas.
- Conocimientos de informática-ofimática y y de programas para la explotación de datos.
- Haber participado en asociaciones de manera activa (movimiento estudiantil, tiempo libre...)

#### ENVÍO DE CURRÍCULUM:

- Plazo: hasta el 6 de Octubre a las 12.00h.
- Dirección: [egk@egk.org](mailto:egk@egk.org) / Especificar en el asunto "HEZKUNTZA TEKNIKARIA".
- Nombrar el curriculum: [IzenAbizenak.CV\\_HEZKUNTZA.pdf/doc](#).
- Carta de presentación nombrarla: [IzenAbizenak.GUTUNA\\_HEZKUNTZA.pdf/doc](#).

#### PROCESO DE SELECCIÓN

Estas son varias fechas a tener en cuenta durante el proceso:

- Envío del currículum, hasta el 6 de Octubre (hasta las 12.00 del mediodía).
- Notificación de quién tiene que hacer la prueba, 10 de Octubre.
- Prueba escrita en Bilbao, 17 de Octubre.
- Notificación de quien tiene que hacer la entrevista, 23 de Octubre.
- Entrevista, 24 de Octubre
- Notificación de la persona seleccionada para el trabajo, 25 de Octubre.
- Fecha de comienzo en el trabajo a principios de noviembre.