



## Lan deialdia



# Convocatoria de trabajo: Técnica/o de comunicación en el Consejo de la Juventud de Euskadi

### SE OFRECE:

- Sustitución durante un **permiso por maternidad**.
- Contrato de trabajo a **jornada completa**.
- Puesto de trabajo en **Vitoria-Gasteiz**.
- 24.984€ anuales (sueldo bruto).
- Incorporación a un grupo de trabajo joven y dinámico.
- Trabajo a favor de las personas jóvenes y la participación juvenil.

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO:

- Gestión de contenidos de la **web y el boletín digital** del Consejo de la Juventud de Euskadi.
- Gestión de **redes sociales**.
- **Monitorización** de noticias sobre las áreas de trabajo del Consejo.
- Redacción y edición de **publicaciones**.
- Diseño, desarrollo y evaluación de **campañas de comunicación**.
- Gestión de las relaciones con los **medios de comunicación**.
- **Diseño de soportes corporativos** del Consejo (tarjetas de visita, firmas digitales...).
- Redacción y revisión de mensajes de comunicación pública del Consejo (comunicados, mailings, artículos de opinión, entrevistas...).
- Gestión de la **comunicación interna** del Consejo.
- Desarrollo de **proyectos propios** del área (ej. concursos de vídeos...).

### SE PIDE:

- Ser **menor de 30 años**.
- Poseer una **titulación** de grado o postgrado en comunicación audiovisual, periodismo, publicidad y similares.
- Tener conocimientos sobre **participación, asociacionismo y movimientos sociales vascos**.
- Nivel alto oral y escrito de **euskera y castellano**.
- Conocimientos avanzados de informática-ofimática y nuevas tecnologías.
- Disponibilidad para **incorporación inmediata**.

### SE VALORA:

- Destreza en la realización de **vídeos**.
- Habilidades en **diseño y maquetación**.
- Creatividad.
- **Experiencia** en el área de comunicación de asociaciones y entidades sociales.
- Experiencia en **asociaciones** y movimientos juveniles.
- Facilidad para las **relaciones sociales y el trabajo en grupo**.
- Capacidad para desarrollar proyectos propios con **responsabilidad y autonomía**.

[www.egk.org](http://www.egk.org)



### ENVÍO DE CURRÍCULUM:

- Plazo: hasta el **21 de marzo a las 12.00** horas.
- Dirección: [egk@egk.org](mailto:egk@egk.org) / Especificar en el asunto “**Komunikazio teknikaria**”.